

COMUNE DI FORDONGIANUS

Provincia di Oristano

Via F. Coco, 1 – Cap. 09083 – C.F. 80003470954 E-mail: ragioneria@comune.fordongianus.or.it
telefoni: centralino 0783/60123 – Fax 0783/60323

Prot. N° 4287
(am/AM)

Fordongianus, li 05.12.2011

SERVIZIO: FINANZIARIO – GESTIONE PERSONALE

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE DI N° 1 RILEVATORE - DISEGNATORE - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - TEMPO DETERMINATO (MESI SEI) E PARZIALE A 14 ORE SETTIMANALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la deliberazione della G.C. n° 112 del 28.11.2011 avente ad oggetto: "P.O.R. SARDEGNA FESR 2007/2013 – ASSE II: 0.0.2.1.1 Linea "A" misura 6.5.d INCLUSIONE, SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, E LEGALITA' - ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO "ARCHEO 3 – OFFICINE DI OPPORTUNITA' - FORDONGIANUS-MASULLAS-NORBELLO – SANTA GIUSTA APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO E QUADRO ECONOMICO", con la quale si approvava il progetto definitivo-esecutivo relativo all'intervento da realizzare a Fordongianus per l'importo complessivo di euro 139.500,00 con allegato quadri economico da cui si rilevano, tra l'altro, le maestranze specializzate da occupare nel predetto cantiere, finanziato con fondi POR;
- Rilevato che si rende necessario procedere all'avviamento a tempo determinato ed orario parziale di n° uno rilevatore - disegnatore per 14 ore settimanali;
- Richiamata la propria determinazione n° 122 in data 05.12.2011 con la quale si approvava lo schema del presente bando e si indice la procedura in oggetto.

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato (mesi sei) e tempo parziale a 14 ore settimanali nel periodo dal 01 gennaio al 30 giugno 2012, categoria C - posizione economica C1, da avviare in ordine alla graduatoria.

L'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

— 1 — TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti di categoria C, con posizione economica C1, compete il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Nazionale per il personale degli enti locali e precisamente:

- ✓ retribuzione annua lorda
- ✓ tredicesima mensilità
- ✓ assegno per nucleo familiare ove spettante
- ✓ ogni altro emolumento previsto da disposizioni di legge

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali, a norma di legge.

— 2 — REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione pubblica sono richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 1994;
- **titolo di studio: Diploma di scuola media superiore di Geometra o titolo equipollente o superiore ed iscrizione all'albo dei geometri;**

- godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli Stati membri dell'Unione Europea);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e non essere dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 10.01.1957, n. 3;
- non aver subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi;
- per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità psico - fisica alle mansioni da svolgere. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente. Ai sensi dell'art. 1, 1° comma della Legge 120/1991 la condizione di privo di vista comportano inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandita la selezione, trattandosi di attività lavorativa per la quale è previsto l'uso continuativo del personal computer;
- per i cittadini non italiani della Unione europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n° 104/1992 o i disabili dovranno specificare l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il superamento delle prove d'esame.

Quanto anzi specificato deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la produzione della istanza di ammissione.

— 3 — DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione pubblica, redatte in carta semplice e con sottoscrizione non autenticata secondo il modello allegato al presente bando, devono essere indirizzate a:

Comune di Fordongianus, Via Francesco Coco, snc - 09083 - FORDONGIANUS.

Le domande di ammissione, in busta chiusa, **devono pervenire entro le ore 12,00 del giorno 19/12/2011** e possono essere consegnate a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune oppure inviate tramite servizio postale o società di recapito autorizzata, fermo restando che **non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine fissato**, ancorché trasmesse entro lo stesso termine.

Sulla busta deve essere indicato, oltre il proprio nome e cognome e indirizzo, la dicitura: **"NON APRIRE: Contiene domanda di selezione pubblica per n° 1 posto di rilevatore - disegnatore, cat. C1, - a tempo parziale e determinato"**.

La domanda deve essere redatta secondo fac-simile, che viene allegato al presente bando, ed in particolare il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- nome e cognome;
- la data ed il luogo di nascita;
- residenza e recapito telefonico;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- eventuali titoli di precedenza e/o di preferenza;
- situazione in relazione all'obbligo di leva;
- il domicilio presso il quale ad ogni effetto dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla procedura ove questo non coincidesse con la residenza;
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, (Indicare Istituto e data di conseguimento con indicazione del punteggio riportato) o l'eventuale possesso di un titolo di studio superiore con l'esatta indicazione;

L'omissione o l'incompletezza del cognome, del nome, del luogo, della data di nascita e della firma determinano l'esclusione dalla selezione.

Non verrà attribuito alcun punteggio alle domande incomplete o comunque prive degli elementi necessari a permettere la valutazione del titolo di studio e dei servizi prestati presso la pubblica amministrazione.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione accerterà per i candidati risultati idonei, prima di adottare i provvedimenti ad essi favorevoli, il possesso dei requisiti di accesso.

— 4 — DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Originale della ricevuta di pagamento della tassa di selezione dell'importo di € 3,87 sul c.c.p. n° 16301095 intestato al Comune di Fordongianus – Servizio di Tesoreria. con l'indicazione della Causale "Tassa concorso Rilevatore – Disegnatore Cat. C". In nessun caso la tassa di concorso verrà restituita;
- 2) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- 3) curriculum formativo e professionale (debitamente datato e sottoscritto).

— 5 — COMMISSIONE ESAMINATRICE

All'esame dei titoli con attribuzione del relativo punteggio ed al colloquio/esame provvederà una apposita commissione all'uopo nominata.

— 6 — TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della L. 196/03 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Finanziario – Gestione del personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

— 7 — VALUTAZIONE TITOLI

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione in totale n. 10 punti così ripartiti:

- n. 5,0 punti per i titoli di studio;
- n. 2,5 punti per i titoli di servizio;
- n. 2,5 punti per i titoli vari.

Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso non viene valutato tra i titoli di merito.

Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli è il seguente:

Titoli di studio:

- titolo superiore, oltre quello richiesto: laurea 1° livello 1 punto, laurea ordinaria 2 punti;
- corsi di specializzazione, o perfezionamento, conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso complessivamente punti 2;
- abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso punti 1.

Titoli di servizio:

- il servizio prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 2,5;
- il servizio prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori;
- il servizio non di ruolo presso Enti Pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;
- i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

Titoli vari:

I 2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione.

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05;
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito: servizi attinenti, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25.

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali:

- a) il servizio verrà valutato in ragione di un massimo di anni 10;
- b) non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami

Colloquio

Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione 30 punti.

I candidati saranno sottoposti dalla Commissione ad un colloquio, avente lo scopo di valutare i requisiti professionali ed attitudinali, quali i contenuti specifici professionali del lavoro di cantiere archeologico, con la specificità legata alla finalità trattamentale e di reinserimento sociale dell'utenza coinvolta.

Il colloquio si intenderà superato con una valutazione minima di punti 21/30.

Al termine dei colloqui la Commissione redigerà la graduatoria finale, determinando il punteggio di ciascuno, dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e di quello attribuito al colloquio, in base alla quale verranno prescelti i candidati idonei al conferimento dell'incarico.

La graduatoria avrà validità per tutta la durata del progetto Archeo3.

La graduatoria finale verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario e comunicata a tutti i partecipanti alla selezione, nonché pubblicata sul sito internet del Comune. Con la determinazione di approvazione della graduatoria finale verrà approvato lo schema di convenzione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario avrà facoltà di revocare la presente selezione per motivi di interesse pubblico, con determinazione motivata.

Il colloquio avrà luogo a FORDONGIANUS presso la casa comunale in Via Francesco Coco snc il giorno 20.12.2012 dalle ore 11,00, senza necessità di ulteriore avviso;

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore comunicazione, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati per la prova, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso validità.

La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

— 9— GRADUATORIA E LIMITI ALL'ASSUNZIONE

La graduatoria di merito è formata dalla apposita Commissione secondo quanto prescritto dal presente bando.

Effettuate le verifiche di legge il Responsabile dichiara i vincitori nei limiti dei posti messi a selezione e contemporaneamente predispone la pubblicazione del relativo atto all'Albo Pretorio. Dalla data dell'anzidetta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative, dando atto che il primo classificato verrà chiamato a ricoprire il post part time a 28 ore settimanali ed il secondo classificato a ricoprire il posto part time a 14 ore settimanali.

I candidati dichiarati vincitori in caso di assunzione saranno invitati a presentare entro 3 gg. la documentazione prescritta dalle disposizioni concernenti l'accesso al rapporto di lavoro.

Si precisa che l'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni della legge finanziaria o di altre leggi in materia di assunzioni di enti locali, in vigore all'atto dell'assunzione stessa.

— 10— RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale è il Responsabile del Servizio Finanziario e Gestione del Personale: Rag. Angelo MURA.

— 11 — DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato.

— 12 — RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono in quanto applicabili le disposizioni previste dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e succ. modifiche.

Per informazioni rivolgersi ai seguenti numeri telefonici 0783 - 60123.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e
Gestione del Personale
Rag. Angelo MURA