

COMUNE DI FORDONGIANUS

Provincia di Oristano

Via Francesco Coco – (09083) Fordongianus

Codice Fiscale 80003470954 - Partita I.V.A. 00085250959

Telefono 0783/60123 – Fax 0783/60323

sito internet: www.comune.fordongianus.or.it – e.mail: info@comune.fordongianus.or.it

		DATA	N° ATTRIBUITO
		16/09/2014	108

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE

OGGETTO: L.R.23//05-,programmazione dei servizi anno 204 80% del fondo, erogazione contributo economico straordinario urgente a favore di una cittadino, anticipo somme servizio economato.

Il Sottoscritto Mura Angelo, Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale,

- il provvedimento del Sindaco n.2 del 08.01.2014 di conferimento incarico posizioni organizzative (artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999)- Settore dei Servizi Finanziari, di Ragioneria, del Personale e dei Servizi Sociali -Periodo: Anno 2014;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n° 05 del 10.03.1997, esecutivo ai sensi di legge;
- il Regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con Deliberazione del C.C. n° 89 del 29.09.1995 ed integrato con Deliberazione C.C. n° 15 del 12.04.1996 esecutivo ai sensi di legge;
- la deliberazione C.C. n° 11 del 12.06.2014 “Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, Relazione previsionale e programmatica periodo 2014/2015 e Bilancio pluriennale periodo 2013/2015”;
- la L.R. 23 dicembre 2005 n. 23 “Sistema Integrato dei Servizi alla Persona. Abrogazione della Legge Regionale n. 4 del 1988 - Riordino delle funzioni Socio – Assistenziali CONSIDERATO che la L.R.n.23.del 23.12.2005 all’art.48 comma 3 stabilisce che fino all’entrata in vigore del regolamento di attuazione di cui all’art.43 della medesima legge, si applicano le disposizioni del D.P.G.R n. 12/89 e D.P.G.R n 145 /91;
- i regolamenti di attuazione D.P.G.R n. 12/89 e D.P.G.R n145 /91, le tabelle delle risorse economiche corrispondenti al minimo vitale e degli importi dei redditi per soggetti in possesso di risorse economiche superiori al minimo vitale;
- la richiesta presentata da un cittadino residente in data 15/09/2014, acquisita al protocollo al numero 3192 depositate agli atti dell’ufficio di Servizio Sociale, con la quale chiede un contributo economico straordinario finalizzato al pagamento di bollette Enel e acquisto di beni di primaria necessità, in quanto si trova in situazione di forte disagio socio economico e lavorativo;
- l’istruttoria a cura dell’Assistente Sociale del Comune, dalla quale, sulla base della documentazione giustificatoria allegata alla pratica depositata agli atti del medesimo ufficio, si evince l’esigenza di intervenire in via prioritaria ed urgente con l’erogazione di contributo economico straordinario quantificato in Euro 150,00 e finalizzato al pagamento della bolletta Enel e per far fronte alle spese necessarie relativo all’acquisto di beni

- di primaria necessità (a favore di un cittadino di cui si omette il nominativo ai fini della tutela sulla privacy);

PRESO ATTO che si tratta di un intervento urgente ritenuto di dover anticipare la somma di € 150,00 all'Economo Comunale con carico di rendiconto;

RITENUTO opportuno procedere in merito provvedere all' assunzione dell'impegno di spesa;

VISTO l'intervento/capitolo n° 1100405 13

66;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria ai sensi dell' art. 49 del T.U.E.L. Dlgs 267/2000 da parte del responsabile del Servizio Finanziario del Comune come da attestazione in calce alla presente;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per i motivi specificati in premessa:

DI IMPEGNARE, DI LIQUIDARE E PAGARE la somma di €.150,00 quale contributo economico straordinario favore di un cittadino (di cui si omette il nominativo ai fini della tutela sulla privacy) ai sensi della L.R.23/05 programmazione dei servizi anno 2014,-80% del fondo, facendo ricorso all'anticipazione della somma dai fondi del servizio economato;

DI IMPUTARE la spesa al bilancio 2014 intervento l'intervento/capitolo n° 1100405 /1366 imp. n._____/2014;

DI TRASMETTERE copia della presente:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti conseguenti;
- all'ufficio di Servizio Sociale;

sd- / SD-

Letto, approvato, sottoscritto e trasmesso in data 16/09/2019 per la pubblicazione all'Albo Pretorio per giorni 15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Angelo MURA

PARERI SU PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **CONTABILE**

Parere in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000:

FAVOREVOLE.

!__! Sul provvedimento di impegno: Si attesta la registrazione con il n° di impegno riportato sull'intervento / capitolo indicato nel provvedimento.

!__! Sul provvedimento di liquidazione: Si attesta la capienza e la verifica dell'esistenza dell'intervento / capitolo/ impegno indicati nel provvedimento.

Fordongianus, li 16/09/2014

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- *Rag. Angelo MURA* -

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Fordongianus, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- *Rag. Angelo MURA* -
