

COMUNE DI FORDONGIANUS

Provincia di Oristano

Via Francesco Coco – (09083) Fordongianus

Codice Fiscale 80003470954 - Partita I.V.A. 00085250959

Telefono 0783/60123 – Fax 0783/60323

sito internet: www.comune.fordongianus.or.it – e.mail: info@comune.fordongianus.or.it

		DATA	N° ATTRIBUITO
		25/11/2014	135

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE

OGGETTO: Leggi 184/83 e 149/2001: contributo economico per minore in affidamento etero familiare impegno di spesa periodo settembre dicembre 2014 liquidazione mesi di settembre e ottobre 2014.

Il Sottoscritto Mura Angelo, Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale,

VISTO

- ✓ il provvedimento del Sindaco n.2 del 08.01.2014 di conferimento incarico posizioni organizzative (artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999)- Settore dei Servizi Finanziari, di Ragioneria, del Personale e dei Servizi Sociali -Periodo: Anno 2014;
- ✓ il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n° 05 del 10.03.1997, esecutivo ai sensi di legge;
- ✓ il Regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con Deliberazione del C.C. n° 89 del 29.09.1995 ed integrato con Deliberazione C.C. n° 15 del 12.04.1996 esecutivo ai sensi di legge;
- ✓ la deliberazione C.C.n° 11 del 12.06.2014 “Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, Relazione previsionale e programmatica periodo 2014/2015 e Bilancio pluriennale periodo 2013/2015”;
- ✓ la delibera C.C.n°22 del 23.10.2014 avente ad oggetto: L.R. 23.12.2005 n. 23 - Sistema Integrato dei Servizi alla Persona - Approvazione schede riepilogative contenenti la programmazione dell'80% del fondo per la gestione dei servizi in forma non associata relative all'anno 2014.
- ✓ la Legge regionale 23 dicembre 2005 n° 23, “sistema integrato dei servizi alla persona” e di abrogazione della L.R. n° 4/88 (riordino delle funzioni socio-assistenziali)
- ✓ Il Decreto del Tribunale Per i Minorenni di Cagliari con il quale è stato disposto l'affidamento familiare di n.1 minore ad un nucleo etero familiare per un periodo di due anni. incaricando il come risulta dagli atti depositati presso l'ufficio del servizio sociale comunale di cui si ommette la pubblicazione in ottemperanza delle disposizioni del D.Lgs.193/2003;

DATO ATTO che la minore è stata inserita nel nucleo familiare degli affidatari in data 15/09/2014;

CONSIDERATO che la Legge regionale 23 dicembre 2005 n° 23, che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona, comprendente l'insieme delle attività di programmazione, realizzazione e valutazione dei servizi e delle prestazioni volte a favorire il benessere delle persone e delle famiglie che si trovino in situazioni di bisogno sociale; individua a garanzia dei livelli essenziali di assistenza, la realizzazione di interventi di tutela dei minori in situazione di disagio e di nuclei familiari in difficoltà (lett. E art. 30);

CONSIDERATO che in attesa dell'entrata in vigore del regolamento di attuazione di cui all'articolo 43 della Legge Regionale 23 Dicembre 2005 n. 23, si applicano le disposizioni del DPGR n. 12/1989, così come modificato dal DPGR n. 145/1990;

VISTO il Decreto Assessorato Igiene Sanità e Assistenza Sociale - Determ. Diret. Gen. n. 141/DG del 21.03.2012 Relativo all'aggiornamento delle tabelle delle risorse economiche tabella corrispondenti al minimo vitale:

PRESO ATTO che il minimo vitale per un a persona per l'anno 2012 è pari a € 4.407,18 (367,27 mensile) che pertanto il contributo per l'affidamento familiare maggiorato del 50% ammonta ad € 550,91;

CONSIDERATO che l'Assessorato Regionale Igiene Sanità e Assistenza Sociale alla data odierna non ha proceduto alla rivalutazione per gli anni 2013 e 2014 alle risorse economiche corrispondenti al minimo vitale e di quelle maggiori del minimo vitale, pertanto si rende necessario riferirsi alla determinazione del direttore generale per l'anno 2012;

RICHIAMATA la delibera della G.C. n.90 del 12/11/2014 avente ad oggetto: Indirizzi al responsabile del Servizio Finanziario e dei Servizi alla persona in merito alla definizione di modalità attuative per l'erogazione contributi economici per minori in affidamento familiare., con la quale ha stabilito di:

QUANTIFICARE l'importo mensile di assistenza economica per i minori in affidamento familiare in euro 550,91 corrispondente all'importo del minimo vitale maggiorato del 50%, come stabilito dall'art. 5 del DPGR n. 12/1989, così come modificato dal DPGR n. 145/1990;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio in oggetto per l'adozione dei successivi atti amministrativi di competenza;

RITENUTO opportuno procedere all'impegno di spesa per il periodo ottobre – dicembre 2014 per l'erogazione del contributo economico mensile a favore della famiglia affidatari, le cui generalità sono riportate nel prospetto allegato al presente atto di cui si ommette la pubblicazione ai sensi della legge sulla privacy;

VISTO l'intervento 1100405 capitolo 1380 del bilancio di Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000 da parte del Responsabile del Servizio finanziario del Comune come da attestazione in calce alla presente;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa di :

Impegnare la somma complessiva di € 1928,13 per l'erogazione del contributo economico a favore della famiglia affidataria di un minore per il periodo settembre dicembre 2014

Liquidare e pagare la somma complessiva di € 829,37 relativa al contributo spettante alla famiglia affidataria per i mesi di settembre (gg 15) ottobre 2014; le cui generalità sono riportate nel prospetto allegato al presente atto di cui si ommette la pubblicazione ai sensi della legge sulla privacy;

Imputare la spesa di € 1928,13 al bilancio di Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014; l'intervento 1100405 capitolo 1380 "sussidi economici per affidamento familiare" ove figura l'impegno registrato a cura del Responsabile del Servizio Finanziario al n°2014/___ ;

DI TRASMETTERE copia della presente:

- 1) Al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 2) All'Ufficio del Servizio Sociale.

sd-/SD-

Letto, approvato, sottoscritto e trasmesso in data 25/11/2014 per la pubblicazione all'Albo Pretorio per giorni 15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Angelo MURA –

PARERI SU PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CONTABILE

Parere in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000
FAVOREVOLE.

.

!__! Sul provvedimento di liquidazione: Si attesta la capienza e la verifica dell'esistenza dell'intervento / capitolo / impegno indicati nel provvedimento.

Fordongianus, li 25/11/2014

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- Rag. Angelo MURA –

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Fordongianus, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Rag. Angelo MURA –
