

COMUNE DI FORDONGIANUS

Provincia di Oristano

Via Francesco Coco – (09083) Fordongianus

Codice Fiscale 80003470954 - Partita I.V.A. 00085250959

Telefono 0783.60123 – Fax 0783.60323

sito internet: www.comune.fordongianus.or.it – e.mail: info@comune.fordongianus.or.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E TRIBUTI

Numero	71/Amm
Data	02/04/2014

Oggetto	Procedura ad evidenza pubblica per la localizzazione commerciale di immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali comunali. Approvazione avviso pubblico.
---------	---

Il sottoscritto Carta Giovanni, responsabile del settore amministrativo, affari generali e tributi.

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 dell'11/07/2013.

Visto il Decreto 19/12/2013 del Ministero dell'Interno che differisce al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014.

Visto il Decreto 13/02/2014 del Ministero dell'Interno che differisce al 30 aprile 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 5 del 10/03/1997.

Visto il Regolamento sui procedimenti amministrativi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 89 del 29 settembre 1995 ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 12 aprile 1996.

Visto il provvedimento del Sindaco di nomina del sottoscritto quale responsabile del Settore Amministrativo, Affari Generali e Tributi.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 in data 31/03/2014 "Individuazione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali. Atto di indirizzi e direttive al responsabile del servizio amministrativo per la predisposizione di un bando ad evidenza pubblica per la locazione commerciale di immobili".

Rilevato che viene adottato apposito atto di indirizzo ai fini della valorizzazione dell'immobile commerciale censito al Catasto fabbricati al foglio n. 15, particella 3659, categoria C/1 "Negozii e Botteghe", classe 6, consistenza mq 23, rendita catastale 254,20 euro.

Considerato che vengono forniti i seguenti criteri direttivi:

- Procedura di scelta dei concorrenti: procedura ad evidenza pubblica;
- Soggetti ammessi alla procedura: persone fisiche (cittadini italiani o di altro stato membro dell'unione europea), soggetti elencati all'articolo 34 del codice dei contratti;
- Requisiti richiesti: possesso dei diritti politici e civili; assenza di condanne che determinano incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione; possesso dei requisiti morali di cui all'articolo 71 del decreto legislativo n. 59/2010; assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159/2011; assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163/2006;
- Periodo di locazione: 1° marzo – 31 ottobre, con possibilità di prolungamento del periodo di conduzione dell'esercizio per tutto l'anno;

- Durata contrattuale: triennale per il periodo 2014, 2015, 2016;
- Canone mensile base di locazione: 250,00 euro;
- Regole di aggiudicazione: criterio del punteggio più alto. Il punteggio a disposizione è pari a 100, così articolato:
 - ✓ Punti 40 per il canone massimo offerto;
 - ✓ Punti 20 per l'eventuale prolungamento massimo del periodo di conduzione dell'esercizio, oltre quello minimo stagionale (1° marzo – 31 ottobre);
 - ✓ Punti 20 per l'eventuale prolungamento massimo dell'orario di apertura giornaliera dell'esercizio commerciale (dalle ore 09.00 sino alle ore 20.00 nei mesi di giugno, luglio e agosto e dalle ore 9.00 alle ore 19.00 nei mesi di marzo, aprile, maggio, settembre e ottobre) nell'ambito della seguente fascia oraria: ore 08.00 – ore 24.00);
 - ✓ Punti 20 per la realizzazione di attività o iniziative a carattere socio-culturale finalizzate a creare momenti di aggregazione, possibilità di incontro, occasioni di divertimento, di intrattenimento e di svago, spazi letterari ed eventi di riflessione e confronto su tematiche di attualità, nonché opportunità di valorizzazione del contesto turistico, paesaggistico, storico ed archeologico circostante;
 - ✓ Un'apposita commissione presieduta dal responsabile del servizio, e composta da altri due componenti, provvederà ad esaminare le istanze pervenute e ad assegnare i corrispondenti punteggi;
 - ✓ Il punteggio relativo al canone e all'eventuale prolungamento del periodo stagionale di conduzione e di apertura giornaliera dell'esercizio sarà attribuito dall'apposita commissione con l'applicazione della seguente formula: $\text{Punti}/V_{\max} * V_i$, mentre il punteggio relativo alle attività o iniziative a carattere socio-culturale sarà attribuito in maniera discrezionale dalla stessa.

Attesa l'esigenza di procedere in merito.

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione dell'avviso di gara, del capitolato speciale, del disciplinare di gara nonché della documentazione a corredo predisposta per agevolare la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica.

Visto che ai sensi dell'articolo 183 del decreto legislativo 18/08/2000 n° 267 possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento.

Visto che ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18/08/2000 n° 267 "I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa".

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa, di indire una procedura ad evidenza pubblica per la locazione dell'immobile commerciale censito al Catasto fabbricati al foglio n. 15, particella 3659, categoria C/1 "Negozzi e Botteghe", classe 6, consistenza mq 23, rendita catastale 254,20 euro.

Di approvare il testo dell'avviso pubblico di gara, del capitolato speciale, del disciplinare di gara nonché della documentazione a corredo, allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

Di provvedere a far pubblicare l'avviso pubblico per la locazione della struttura comunale all'albo pretorio on line dell'Amministrazione comunale e sul sito internet dell'Ente.

Di dare atto che si provvederà, con separato provvedimento, alla nomina della Commissione giudicatrice che procederà alla valutazione delle offerte sulla base delle prescrizioni di cui all'Avviso suddetto.

Di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a cura del responsabile del settore di ragioneria.

Di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del settore contabile in ottemperanza alle disposizioni dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
Giovanni Carta

Pareri sul provvedimento da parte del Responsabile del Servizio Contabile

- Parere in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi degli articoli 49 e 153 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267:
- Sul provvedimento di impegno: si attesta la registrazione con il numero di impegno riportato sull'intervento e capitolo indicato all'interno del provvedimento;
- Sul provvedimento di liquidazione: si attesta la capienza e la verifica dell'esistenza dell'intervento, capitolo e impegno indicati all'interno del provvedimento.

Addì _____ -

Il Responsabile del Servizi Finanziario
Rag. Angelo Mura

Si certifica che copia della presente determinazione viene trasmessa per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per il corso di giorni quindici consecutivi a partire dalla data odierna

Il Responsabile del Servizio
Giovanni Carta

Referto di pubblicazione

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

ATTESTA

- che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune, come previsto dall'articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n° 69.

Addì _____

Il Responsabile del Servizio
Giovanni Carta

Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.

Fordongianus, _____ -

Il Responsabile del Servizio
Giovanni Carta
